

# Projektsachbearbeitung (m/w/d)

20 Stunden/Woche, zum nächstmöglichen Zeitpunkt  
Freiwilligenagentur Gotha



Für Rückfragen steht Ihnen  
Tanja Schreyer  
T 03621 305846  
zur Verfügung.

**Ihre schriftliche Bewerbung  
richten Sie bitte schnellst-  
möglich an:**

Diakoniewerk Gotha  
Klosterplatz 6  
99867 Gotha

**Oder per E-Mail an:**  
t.schreyer@diakonie-gotha.de

**Bürgerschaftliches Engagement ist ein zentraler Pfeiler innerhalb unseres gesellschaftlichen Zusammenlebens! Wir beraten, begleiten, vermitteln Engagementinteressierte und bieten fachliche Qualifikation für Gemeinnützige sowie Ehrenamtliche an. Werden Sie Teil unseres Teams!**

## Das dürfen Sie erwarten:

- Sie verwirklichen sich in einem anspruchsvollen und interessanten Arbeitsfeld mit zahlreichen Gestaltungsmöglichkeiten.
- Sie arbeiten in einem aufgeschlossenen und engagierten Team.
- Wir bieten Ihnen u. a. eine betriebliche Altersvorsorge, ein betriebliches Gesundheitsmanagement sowie die Möglichkeit, an Fort- und Weiterbildungen teilzunehmen.
- Die Vergütung und Sozialleistungen richten sich nach den Arbeitsvertragsrichtlinien der Diakonie Mitteldeutschland in der jeweils gültigen Fassung.

**Wir wenden uns den Menschen mit Wertschätzung, Respekt und Einfühlungsvermögen zu.**

*(Auszug aus unserem Leitbild)*

## So sieht Ihr Arbeitsalltag aus:

- Sie sind für die Verwaltungs- und Bürotätigkeiten der Freiwilligenagentur verantwortlich.
- Sie organisieren Veranstaltungen und bereiten Ehrenamtsprojekte mit vor.
- Sie pflegen unsere Homepage und den SocialMedia-Auftritt sowie die Freiwilligendatenbank.
- Sie bereiten die Unterlagen für die Fördermittelabrechnung und Buchhaltung vor.
- Sie decken die Sprechzeiten der Freiwilligenagentur ab.

## Das wünschen wir uns von Ihnen:

- Sie haben einen Abschluss als Bürokauffrau/Bürokaufmann oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Sie verfügen über hervorragende MS-Office Kenntnisse und haben Erfahrungen im Bereich SocialMedia.
- Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und Sozialkompetenz sind selbstverständlich für Sie.
- Sie verfügen über ein hohes Maß an Engagement, Flexibilität und Belastbarkeit.
- Ein Führungszeugnis liegt vor.
- Wünschenswert ist Ihre Mitgliedschaft in einer Kirche, die Mitglied in der Arbeitsgemeinschaft christlicher Kirchen ist.